

Частное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Орлёнок»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ЧДОУ  
«Детский сад «Орлёнок»  
*М.В. Кучервская*  
« 30 августа 2024 » год



**ПЛАН**  
**организационно-методической работы**  
**ЧДОУ «Детский сад «Орлёнок»**  
**2024-2025 учебный год**



2024 год

### *Цели:*

- Повышение профессиональной компетентности педагогов на основе выполнения ФГОС ДО п.2.11.2 (в), п.п.1, п. 3.2.6 п.п. 2, с учетом современных требований психолого-педагогической науки и технологии управления качеством образования по направлению повышения квалификации педагогов в условиях внедрения ФГОС ДО.
- Создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды, которая:
  - 1) способствует профессиональному развитию педагогических работников;
  - 2) создаёт условия для развивающего вариативного дошкольного образования» (ФГОС 3.1.)
    - Обеспечение условий для:
      - «профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;
      - консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);
      - организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми» (ФГОС 3.2.6.)

### *Задачи:*

- Оказание методической помощи педагогам в работе по ФГОС ДО.
- Изучение уровня профессиональной подготовки педагогов, их потребностей, затруднений;
- Анализ результатов воспитательно-образовательной работы, разработка предложений по улучшению образовательной деятельности ДОУ.
- Создание информационных банков.
- Обеспечивать проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества.
- Развитие творческого потенциала личности педагога через активное участие в работе РМО, мероприятиях различного уровня и трансляции педагогического опыта
- Выявление современных тенденций развития и условий повышения качества образования детей, представление и обобщение педагогического опыта в области социально – коммуникативного развития.
- Повышать методический уровень педагогов в овладении ими технологии проектирования.
- Оказание методической, консультативной, практической помощи молодым педагогам.

<b>Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО</b>				
1.	Педагогические советы.			
2.	Открытые просмотры педагогической деятельности.			
3.	Повышение профессионального мастерства педагогов (семинары, консультации, другие формы)			
4.	Изучение и распространение передового педагогического опыта работы педагогов .			
5.	Методическое сопровождение аттестующихся педагогов.			
6.	Курсовая и межкурсовая профессиональная переподготовка.			
7.	Информационное сопровождение в СМИ на сайте ДОУ.			
8.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете.			
<b>1.4.1. Педагогические Советы</b>				
1.	<p style="text-align: center;"><b><i>Педсовет №1</i></b></p> <p style="text-align: center;"><i>Тема: Установочный педсовет:</i> «Педагогический старт: организация работы педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год»</p> <p>1. Анализ работы за летний оздоровительный период 2024 года. Итоги готовности к новому учебному году (<i>ответственный директор Кучеревская М.В.</i>)</p> <p>2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. (<i>ответственный старший воспитатель Кузнецова Н.С.</i>)</p> <p>3. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год. (<i>ответственный старший воспитатель Кузнецова Н.С.</i>)</p> <p>4. Рассмотрение и утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ циклограмм образовательной деятельности по всем возрастным группам;</li> <li>✓ циклограмм дополнительных специалистов;</li> <li>✓ комплексно-тематического, перспективного и календарного планов;</li> <li>✓ режим занятий;</li> <li>✓ режим занятий дополнительного образования; (<i>ответственный старший воспитатель Кузнецова Н.С.</i>)</li> </ul> <p>5. Рассмотрение плана-графика внутрисадового контроля на 2024 —</p>	Август	<p>Директор ЧДОУ Кучеревская М.В. старший воспитатель Кузнецова Н.С.</p>	Протокол

	<p>2025 учебный год (<i>ответственный старший воспитатель Кузнецова Н.С.</i>)</p> <p>6. Рассмотрение плана повышения квалификации на 2024 — 2025 учебный год (<i>ответственный старший воспитатель Кузнецова Н.С.</i>)</p> <p>7. Рассмотрения плана работы с родителями на 2024-2025 учебный год. (<i>ответственный старший воспитатель Кузнецова Н.С.</i>)</p> <p>8. Проект решения педагогического Совета.</p>			
2.	<p style="text-align: center;"><b>Педсовет № 2</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Тема:</i></p> <p style="text-align: center;"><i>«Семейное чтение как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи»</i></p> <p><i>Цель:</i> вооружить педагогов знаниями, необходимыми в работе с родителями по пропаганде семейного чтения – главного фактора развития ребенка и источника знаний и обогащения духовного мира семьи.</p> <p>1. Итоги выполнения решения педсовета № 1 (<i>директор ЧДОУ Кучеревская М.В.</i>)</p> <p>2. Итоги тематического контроля «Развитие речи и речевого общения детей по средством произведений художественной литературы» (<i>старший воспитатель Кузнецова Н.С.</i>)</p> <p>3. Доклад «Семейное чтение как средство духовно-нравственного становления личности и духовного обогащения семьи». (<i>старший воспитатель Кузнецова Н.С.</i>)</p> <p>4. «Организация работы с родителями по проблеме семейного чтения». (<i>воспитатель Новосёлова А.А.</i>)</p> <p>5. «Использование на занятиях алгоритмов по русским народным сказкам как средство развития монологической речи детей 5-7лет». (<i>воспитатель Пузанова Э.А.</i>)</p>	Ноябрь	<p>Директор ЧДОУ Кучеревская М.В. старший воспитатель Кузнецова Н.С.</p>	Протокол

	<p>6. Анализ анкетирования на тему «Семейное чтение», «Чтение из поколения в поколение». (<i>старший воспитатель Кузнецова Н.С.</i>)</p> <p>7. Дискуссия по теме педагогического совета. (<i>участвуют все педагоги ЧДОУ</i>)</p> <p>8. Проект решения педагогического Совета.</p>			
3.	<p style="text-align: center;"><b>Педсовет № 3</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Тема: «Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста»</i></p> <p>Цель: Способствовать развитию экологической культуры педагога, как основы экологического воспитания дошкольников. Расширение знаний педагогов о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности.</p> <p>1. Итоги выполнения решения педсовета № 2 (<i>директор ЧДОУ Кучеревская М.В.</i>)</p> <p>2. Итоги тематической проверки «Организация работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста» (<i>старший воспитатель Кузнецова Н.С.</i>)</p> <p>3. Экологическое воспитание дошкольников в системе планирования образовательной деятельности в соответствии с ФГОС (<i>старший воспитатель Кузнецова Н.С.</i>)</p> <p>4. Педагогическая мастерская (из опыта работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Формы организации работы с детьми по экологическому воспитанию» (<i>воспитатель Новомлинская Н.А.</i>)</li> <li>- «Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам экологического воспитания». (<i>воспитатель Губина А.В.</i>)</li> </ul> <p>4. Дискуссионный клуб «Человек: созидатель или потребитель?» (<i>участвуют все педагоги ЧДОУ</i>)</p>	Апрель	<p>Директор ЧДОУ Кучеревская М.В. старший воспитатель Кузнецова Н.С.</p>	Протокол

	5. Проект решения педагогического Совета.			
4.	<p style="text-align: center;"><b>Педсовет №4</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Тема: «Итоги деятельности ДООУ за 2024-2025 учебный год»</i></p> <p>1. Итоги выполнения решения педсовета № 3 (директор ЧДОУ Кучеревская М.В.)</p> <p>2. О выполнении годовых задач ЧДОУ на период 2024-2025 учебного года. Перспективные направления в развитии учреждения в 2024-2025 учебном году (директор ЧДОУ Кучеревская М.В.)</p> <p>3. Подведение итогов деятельности педагогического коллектива:</p> <p>3.1. Результаты реализации ООП на основе ФОП ДОУ (старший воспитатель Кузнецова Н.С.)</p> <p>3.2. Отчет о работе ППк в 2024-2025 учебном году (педагог-психолог Кучеревская М.В., учитель-логопед Галицкая Л.А.)</p> <p>4. Результаты анкетирования по итогам учебного года.</p> <p>4.1. Анкетирования родителей о степени удовлетворенности работой ЧДОУ. (старший воспитатель Кузнецова Н.С.)</p> <p>4.2. Анкетирование родителей результативности дополнительных образовательных услуг.</p> <p>4.3. Мониторинг педагогов о выполнении годового плана (старший воспитатель Кузнецова Н.С.)</p> <p>5. Рассмотрение планирования деятельности на летний оздоровительный период 2025 года (июнь 2025г. – август 2025г.) (старший воспитатель Кузнецова Н.С.)</p> <p>6. Разное</p>	Май	Директор ЧДОУ Кучеревская М.В. старший воспитатель Кузнецова Н.С.	Протокол
<b>1.4.2. Открытые просмотры педагогической деятельности</b>				
1.	- «Художественная литература как средство воспитания духовно-нравственных качеств у детей старшего дошкольного возраста»	Ноябрь	Воспитатель Новосёлова А.А.	Конспекты и самоанализы мероприятий

2.	- «Эколята – дошколята друзья и защитники природы»	Апрель	Воспитатель Новомлинская Н.А.	Конспекты и самоанализы мероприятий
3.	- - Посещение мероприятий, ОД у молодых специалистов с целью совместного анализа деятельности. - Посещение открытых мероприятий у опытных педагогов с целью изучения педагогического опыта.	в течение года	Воспитатели, специалисты со стажем до 3 лет.	Самоанализы мероприятий
<b>1.4.3. Повышение профессионального мастерства педагогов (семинары, консультации, другие формы) по реализации первой годовой задачи</b> <b>→ Способствовать приобретению педагогами знаний, необходимых в работе с родителями обучающихся по пропаганде семейного чтения, источника обогащения духовного мира семьи.</b>				
1.	<b>Консультация</b> <i>«Семейное чтение как средство духовно-нравственного становления личности»</i>	Октябрь	Старший воспитатель Кузнецова Н. С.	Материалы
2.	<b>Круглый стол</b> <i>«Традиции семейного чтения, или Как вырастить читающего и мыслящего человека?»</i>	Ноябрь	Все воспитатели	Материалы
<b>Материалы по реализации второй годовой задачи</b> <b>→ Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную на формирование естественно-научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений.</b>				
1.	<b>Консультация</b> <i>«Формирование элементов экологической культуры у детей младшего дошкольного возраста»</i>	Февраль	Воспитатель Стельмах А.В.	Материалы
2.	<b>Семинар</b> <i>«Эколята-дошколята»: экологическое образование в контексте ФГОС ДО»</i>	Март	Воспитатели Пузанова Э.А., Новосёлова А.А.	Материалы семинара
3.	<b>Мастер-класс:</b> <i>«Формирование экологического воспитания у детей дошкольного возраста посредством дидактической игры»</i>	Апрель	Старший воспитатель Кузнецова Н.С., Воспитатель Губина А.В	Тезисные материалы, список рекомендуемой литературы

<b>Материалы по реализации организация инновационной деятельности в образовательном процессе «Педагогическое сопровождение формирования у дошкольников основ безопасного поведения в быту, социуме, природе»</b>				
<b>4. Материалы по реализации организация инновационной деятельности в образовательном процессе «Педагогическое сопровождение формирования у дошкольников основ безопасного поведения в быту, социуме, природе»</b>				
1.	<b>Семинар – практикум</b> <i>«Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»</i>	Сентябрь	Старший воспитатель Кузнецова Н.С., Воспитатель Губина А.В	Материалы семинара
2.	<b>Консультация</b> <i>«Безопасность детей - в ДОУ, дома, на улице, на природе»</i>	Ноябрь	Воспитатель Пузанова Э.А., Новосёлова А.А.	Материалы
3.	<b>Консультация</b> <i>«Средства и методы формирования у дошкольников безопасности жизнедеятельности».</i>	Январь	Воспитатели Стельмах А.В., Новомлинская Н.А.	Материалы
4.	<b>Решение кейсов</b> <i>«Действие педагогических работников при возникновении ЧС»</i>	Апрель	Старший воспитатель Кузнецова Н.С.,	Материалы
5.	<b>Другие формы:</b>			
5.1.	<b>«Школа молодого педагога»</b> Организация работы согласно плана организационно-методического сопровождения «Школа молодого педагога»	Согласно плана в течение года	Воспитатель Губина А.В.	Отчеты на педагогических совещаниях
5.2.	<b>«Школа высшего профессионального мастерства»</b> Организация работы согласно плана «Школа высшего профессионального мастерства»	Согласно плана в течение года	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Отчеты на педагогических совещаниях
5.3.	Вовлечение педагогов к публикациям в региональных сборниках.	По плану ОГАОУ ДПО «БелИРО»	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Публикации на портале
<b>1.4.4. Изучение и распространение передового педагогического опыта работы педагогов</b>				
1.	Обработка материалов по самообразованию.	Сентябрь-октябрь-Февраль-	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Творческие отчеты



		март		
2.	Пополнение банка передового опыта работы педагогов учреждения и организация форм работы по трансляции опыта инновационной деятельности учреждения на внутреннем, районном, областном уровнях.	В течение года	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Отчеты на педагогических совещаниях
3.	Обобщение опыта через участие в конкурсах профессионального мастерства.	В течение года	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Отчеты на педагогических совещаниях
<b>1.4.5. Методическое сопровождение аттестующихся педагогов</b>				
1.	Оформление стенда в помощь аттестуемым педагогическим работникам.	Август-сентябрь	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Материалы стенда
2.	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации.	Сентябрь	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Материалы консультации
3.	Прохождение аттестации на квалификационные категории по плану.	По плану	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Приказ
4.	Подготовка документов.	По мере подачи заявлений	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Представление, электронный портфолио
<b>2.4.6. Курсовая и межкурсовая профессиональная переподготовка</b>				
1.	Прохождение курсов повышения квалификации на базе ГАОУ ДПО «БелИРО».	По графику	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Удостоверения
2.	Прохождение дистанционных курсов повышения квалификации.	В течение года	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Удостоверения
3.	Определение участников районных методических объединений.	Сентябрь	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Приказ
4.	Участие педагогов в августовских секциях.	Август	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Материалы августовской конференции
5.	Участие педагогов в региональных и муниципальных научно-практических конференциях.	В течение года по плану	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Программы участия
<b>1.4.7. Информационное сопровождение в СМИ на сайте ДОУ</b>				
1.	Ведение сайта согласно законодательству.	В течение года	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Материалы

2.	Своевременное обновление информации на сайте ЧДОУ.	В течение года	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Материалы
<b>1.4.8. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</b>				
1.	Обновление рекомендаций по оказанию методической помощи педагогам в рамках подготовки к аттестации.	Сентябрь	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Материалы
2.	Оформление стендовой информации по реализации задач годового плана	Сентябрь	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Материалы
3.	Составление плана по патриотическому воспитанию.	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Материалы
4.	Систематизация и пополнение консультативного материала по введению и реализации ФГОС ДО.	Октябрь	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Папка материалов
5.	Оформление материалов по промежуточным результатам педагогического мониторинга.	Ноябрь	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Карты диагностики
6.	Обновление выставки методической литературы в методическом кабинете в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Отчеты на педагогических совещаниях
7.	Подготовка материалов к общему родительскому собранию «Анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год».	Май	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Протокол
8.	Подготовка проекта годового плана ДОУ на 2025-2026 учебный год.	Май	Ст. воспитатель Кузнецова Н.С.	Материалы