

РАССМОТРЕН  
на общем собрании коллектива  
Протокол № 1  
от « 30 » 08 20 22 г.

УТВЕРЖДЕН  
Приказом № 7209 от « 01 » 09 20 22 г.  
Директор ЧДОУ «Детский сад «Орлёнок»  
*М.В. Кучеревская*



# ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ВНУТРИСАДОВОГО КОНТРОЛЯ

Частное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Орлёнок»  
на 2022-2023 учебный год



**Орлёнок**  
детский сад

с. Солдатское, мкр. «Ясные Зори», 2022

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ВНУТРИСАДОВОГО КОНТРОЛЯ В ЧДОУ  
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия и объекты подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Подведение итогов</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ</b>						
1.	«Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».	Обеспечение контроля за организацией и содержанием системы образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей в дошкольном образовательном учреждении.	Ноябрь	Директор ЧДОУ Старший воспитатель	На педагогическом совете	
2.	«Эффективность работы ДОУ по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста через интеграцию различных видов деятельности».	Изучить состояние, эффективность работы педагогического коллектива по совершенствованию форм физического развития и укрепления здоровья дошкольников, внедрению современных здоровьесберегающих технологий.	Апрель	Директор ЧДОУ Старший воспитатель	На педагогическом совете	
<b>ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ</b>						
1.	Психологическая диагностика «Готовность старших дошкольников к обучению в школе»	Степень психологической готовности старших дошкольников к обучению в школе.	Октябрь, май	Педагог-психолог	На педагогическом совете	
2.	«Диагностика речевого развития детей дошкольного возраста»	Степень речевого развития детей дошкольного возраста.	Октябрь, май	Учитель-логопед	На педагогическом совете	

### ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

1.	Адаптация недавно принятых в ЧДОУ детей.	Выявление особенностей адаптации недавно принятых детей.	Август-сентябрь	Медицинская сестра	На педагогическом совете	
2.	Работа пищеблока.	Соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима в учреждении.	Ежедневно	Директор ЧДОУ Медицинская сестра	На педагогическом совете	
3.	Санитарное состояние помещений группы.	Обеспечение оптимальных условий жизнедеятельности воспитанников.	2 раза в месяц	Медицинская сестра	На педагогическом совете	
4.	Охрана жизни и здоровья дошкольников.	Соблюдение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей.	2 раза в месяц	Директор ЧДОУ Заведующий хозяйством	На педагогическом совете	
5.	Соблюдение требований к проведению утреннего фильтра	Соблюдение сотрудниками инструкций САНПиН 2.4.3648-20	2 раза в месяц	Директор ЧДОУ Медицинская сестра	На педагогическом совете	
6.	Выполнение режима дня.	Анализ степени соблюдения воспитателям режима дня.	2 раза в месяц	ст. воспитатель Медицинская сестра	На педагогическом совете	
7.	Организация питания в группе.	Повышение качества организации питания детей в ЧДОУ.	3 раза в месяц	Директор ЧДОУ Медицинская сестра	На педагогическом совете	
8.	Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности.	Анализ деятельности педагогов при подготовке к НОД.	1 раз в месяц	Директор ЧДОУ Старший воспитатель	На педагогическом совете	
9.	Планирование образовательной работы с детьми.	Выполнение образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО.	Октябрь, декабрь, апрель	Старший воспитатель	На педагогическом совете	
10.	Проведение родительских собраний.	Анализ качества организации родительских собраний в	Сентябрь, февраль, май	Директор ЧДОУ Старший	На педагогическом совете	

		группе.		воспитатель		
11.	Выполнение режима прогулок.	Анализ соблюдения режима прогулки педагогами с детьми.	Октябрь, январь, май	Директор ЧДОУ Медицинская сестра	На педагогическом совете	
12.	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени.	Анализ деятельности педагогов в утренний период времени.	Сентябрь, декабрь, март	Директор ЧДОУ Старший воспитатель	На педагогическом совете	
13.	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня.	Анализ деятельности педагогов во второй половине дня.	Октябрь, январь, апрель	Директор ЧДОУ Старший воспитатель	На педагогическом совете	
14.	Планирование и организация итоговых мероприятий.	Анализ деятельности педагогов при проведении итоговых мероприятий.	Ноябрь, февраль, апрель	Старший воспитатель	На педагогическом совете	
15.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»	Анализ созданных условий для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в соответствии с ФГОС ДО .	Сентябрь	Старший воспитатель	На педагогическом совете	
16.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»	Анализ созданных условий для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в соответствии с ФГОС ДО.	Ноябрь	Старший воспитатель	На педагогическом совете	
17.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Анализ созданных условий для реализации образовательной области «Познавательное развитие» в соответствии с ФГОС ДО.	Декабрь	Старший воспитатель	На педагогическом совете	
18.	Материалы и оборудование для	Анализ созданных условий	Февраль	Старший	На педагогическом	

	реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	для реализации образовательной области. «Речевое развитие» в соответствии с ФГОС ДО.		воспитатель	совете	
19.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие»	Анализ созданных условий для реализации образовательной области «Физическое развитие» в соответствии с ФГОС ДО .	Апрель	Старший воспитатель	На педагогическом совете	
20.	Оформление и обновление информации в уголке для родителей.	Оценка организации работы с родителями.	Ноябрь, январь, март.	Старший воспитатель	На педагогическом совете	

**ЦИКЛОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ  
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы оперативного контроля</b>	<b>Сент.</b>	<b>Окт.</b>	<b>Нояб.</b>	<b>Дек.</b>	<b>Янв.</b>	<b>Фев.</b>	<b>Март</b>	<b>Апр.</b>	<b>Май.</b>
1.	Санитарное состояние помещений группы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Соблюдение требований к проведению утреннего фильтра	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3.	Охрана жизни и здоровья дошкольников	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.	Выполнение режима дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5.	Организация питания в группе	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6.	Выполнение режима прогулок	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7.	Планирование образовательной деятельности с детьми		+			+			+	
8.	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени	+			+			+		
9.	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня		+			+			+	
10.	Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности	+	+		+		+		+	+
11.	Планирование и организация итоговых мероприятий			+			+		+	
12.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	+								
13.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»			+						
14.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие»					+				
15.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»							+		
16.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»									+

17.	Проведение родительских собраний	+					+			+
18.	Оформление и обновление информации в уголке для родителей	+		+		+		+		
<b>ИТОГО:</b>		<b>11</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>9</b>

Директор ЧДОУ «Детский сад «Орлёнок»



М.В. Кучеревская

