

РАССМОТРЕН
на общем собрании коллектива
Протокол № 1
от «31» 08 2021 г.

УТВЕРЖДЕН
Приказом № 53 от «01» 09 2021 г.
Директор ЧДОУ «Детский сад «Орлёнок»
М.В. Кучеревская М.В. Кучеревская



ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ВНУТРИСАДОВОГО КОНТРОЛЯ

Частное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Орлёнок»
на 2021-2022 учебный год



с. Солдатское, мкр. «Ясные Зори», 2021

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ВНУТРИСАДОВОГО КОНТРОЛЯ В ЧДОУ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Мероприятия и объекты подлежащие контролю	Цель контроля	Сроки проведения	Ответственный	Подведение итогов	Отметка о выполнении
ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ						
1.	«Создание оптимальных условий для поддержки познавательной активности детей через внедрение современных образовательных технологий в процесс образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО»	Обеспечение контроля за организацией и содержанием условий познавательной активности дошкольников, через внедрение современных образовательных технологий в процесс образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО»	Ноябрь	Директор ЧДОУ Старший воспитатель	На педагогическом совете	
2.	«Организация работы ДОУ по ранней профориентации дошкольников»	Обеспечение контроля за содержанием предметно-пространственной развивающей среды, на направленный для формирования условий для организации работы по ранней профориентации дошкольников.	Апрель	Директор ЧДОУ Старший воспитатель	На педагогическом совете	
ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ						
1.	Психологическая диагностика «Готовность старших	Степень психологической готовности старших	Октябрь, май	Педагог-психолог	На педагогическом совете	

	дошкольников к обучению в школе»	дошкольников к обучению в школе.					
2.	«Диагностика речевого развития детей дошкольного возраста»	Степень речевого развития детей дошкольного возраста.	Октябрь, май	Учитель-логопед	На педагогическом совете		
ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ							
1.	Адаптация недавно принятых в ЧДОУ детей.	Выявление особенностей адаптации недавно принятых детей.	Август-сентябрь	Медицинская сестра	На педагогическом совете		
2.	Работа пищеблока.	Соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима в учреждении.	Ежедневно	Директор ЧДОУ Медицинская сестра	На педагогическом совете		
3.	Санитарное состояние помещений группы.	Обеспечение оптимальных условий жизнедеятельности воспитанников.	2 раза в месяц	Медицинская сестра	На педагогическом совете		
4.	Охрана жизни и здоровья дошкольников.	Соблюдение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей.	2 раза в месяц	Директор ЧДОУ Заведующий хозяйством	На педагогическом совете		
5.	Соблюдение требований к проведению утреннего фильтра	Соблюдение сотрудниками инструкций САНПиН 2.4.3648-20	2 раза в месяц	Директор ЧДОУ Медицинская сестра	На педагогическом совете		
6	Выполнение режима дня.	Анализ степени соблюдения воспитателям режима дня.	2 раза в месяц	ст. воспитатель Медицинская сестра	На педагогическом совете		
7.	Организация питания в группе.	Повышение качества организации питания детей в ЧДОУ.	3 раза в месяц	Директор ЧДОУ Медицинская сестра	На педагогическом совете		
8.	Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности.	Анализ деятельности педагогов при подготовке к НОД.	1 раз в месяц	Директор ЧДОУ Старший воспитатель	На педагогическом совете		
9.	Планирование образовательной	Выполнение образовательной	Октябрь,	Старший	На педагогическом		

	работы с детьми.	программы в соответствии с ФГОС ДО.	декабрь, апрель	воспитатель	совете
10.	Проведение родительских собраний.	Анализ качества организации родительских собраний в группе.	Сентябрь, февраль, май	Директор ЧДОУ Старший воспитатель	На педагогическом совете
11.	Выполнение режима прогулок.	Анализ соблюдения педагогами режимов прогулки с детьми.	Октябрь, январь, май	Директор ЧДОУ Медицинская сестра	На педагогическом совете
12.	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени.	Анализ деятельности педагогов в утренний период времени.	Сентябрь, декабрь, март	Директор ЧДОУ Старший воспитатель	На педагогическом совете
13.	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня.	Анализ деятельности педагогов во второй половине дня.	Октябрь, январь, апрель	Директор ЧДОУ Старший воспитатель	На педагогическом совете
14.	Планирование и организация итоговых мероприятий.	Анализ деятельности педагогов при проведении итоговых мероприятий.	Ноябрь, февраль, апрель	Старший воспитатель	На педагогическом совете
15.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»	Анализ созданных условий для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в соответствии с ФГОС ДО.	Сентябрь	Старший воспитатель	На педагогическом совете
16.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»	Анализ созданных условий для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в соответствии с ФГОС ДО.	Ноябрь	Старший воспитатель	На педагогическом совете
17.	Материалы и оборудование для реализации образовательной	Анализ созданных условий для реализации	Декабрь	Старший воспитатель	На педагогическом совете

	области коммуникативное развитие» «Социально-образовательной области «Познавательное развитие» в соответствии с ФГОС ДО.				
18.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	Анализ созданных условий для реализации образовательной области «Речевое развитие» в соответствии с ФГОС ДО.	Февраль	Старший воспитатель	На педагогическом совете
19.	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие»	Анализ созданных условий для реализации образовательной области «Физическое развитие» в соответствии с ФГОС ДО.	Апрель	Старший воспитатель	На педагогическом совете
20.	Оформление и обновление информации в уголке для родителей.	Оценка организации работы с родителями.	Ноябрь, январь, март.	Старший воспитатель	На педагогическом совете

